**1. Propósito.**

Elaboración del Plan de Desarrollo de Software para el desarrollo de sistemas de información automatizados.

**2. Ámbito de responsabilidad.**

 RDSI Responsable del Desarrollo de Sistemas de Información

US Usuarios

**3. Definiciones.**

Referencia *Términos y Definiciones* en Modelo del Proceso para la Administración del Desarrollo de Sistemas de Información.

**4. Método de Trabajo.**

Dependiendo del diseño del sistema de información automatizado se podrá generar más de unManual de Usuario.

|  |  |
| --- | --- |
| ***No.*** | ***Instrucción*** |
|  | **Criterios, Convenciones y recomendaciones para utilizar este instructivo**Los *elementos de configuración* elaborados con este instructivo deberán ser creados y actualizadostomando en consideración los siguientes datos específicos de este *elemento de configuración*:*TÍTULO* La leyenda MANUAL DE USUARIO, con letras mayúsculas y tipo de letra  normal negrita.Los apartados que debe contener la tabla de contenido del documento que se elabore son lossiguientes:**0. Historia****1. Introducción****2. Objetivo****3. Generalidades****4. Manejo del Sistema de Información****5. Descripción de las opciones del menú****6. Descripción de Productos del Sistema**Después de la última página de la *Tabla de Contenido* se deberá desarrollar el contenido de cada uno de los apartados incluidos.Los siguientes apartados de este instructivo de trabajo describen el contenido de los apartados correspondientes del documento en elaboración. |
|  | **Historia del documento (0. Historia “Manual de Usuario”)**En este apartado se registran los eventos relevantes durante la elaboración del documento, tales como: creación, revisión, autorización, adición, modificación, actualización, etc. Para cada evento se debe registrar la fecha, el nombre del responsable y un breve comentario sobre la acción realizada. |
|  | **Introducción (1. Introducción “Manual de Usuario”)**En los puntos que integran este apartado se incluye información relevante útil para la comprensión de este documento. |
|  | **Objetivo (2. Objetivo “Manual del Usuario”)**Se define el propósito del documento, aún si aparece claramente indicado en el título, además sirve para complementar o ampliar la información dada por el título. No debe usarse para señalar especificaciones. |
|  | **Generalidades (3. Generalidades “Manual del Usuario”)**Narrativa de las condiciones que son comunes para las actividades del Sistema de Información. |
|  | **Manejo del Sistema de Información (4. Manejo del Sistema de Información “Manual del Usuario”)**En esta sección se identifican las siguientes opciones:* Opciones de Acceso (Describe el procedimiento para acceder al Sistema de Información)
* Comienzo de la ejecución (Descripción del primer paso para la ejecución del sistema de información); por ejemplo:
	+ Para ejecutar el Sistema de Información debe la URL correspondiente o al link en favoritos si ha creado uno.
	+ A continuación se presentará un mensaje con información sobre los autores del mismo e inmediatamente llegará al menú principal.
* Menú principal (Enunciación de las actividades principales del Sistema de Información); por ejemplo:
	+ A través de este menú podrá interaccionar con los archivos de trabajo o acceder al análisis de los datos. El menú presenta tres opciones principales:
* Fichero
* Análisis
* Ayuda
 |
|  | **Descripción de las Opciones del Menú (5. Descripción de las Opciones del Menú “Manual del****Usuario”)*** Introducción o breve descripción de las funciones de este menú.
* Condiciones previas para el uso de esta opción (aquí se describirán los pasos o actividades que se beberán ejecutar antes de iniciar esta actividad, es decir, que exista una dependencia a otra actividad para su operación).
* Narrativa de la actividad o subactividad.

Por ejemplo:**4.2.1 Fichero**Esta opción brinda a su vez 6 nuevas posibilidades:* Nuevo
* Abrir
* Importar
* Exportar
* Imprimir
* Salir
 |
|  | **Descripción de Productos del Sistema (6. Descripción de Productos del Sistema “Manual del****Usuario”)**Se hace una descripción general de los productos que se generan en el Sistema de Información (Catálogos, Reportes, Estadísticas, etc.) |

**5. Anexos.**